

Tytuł:

Zarządca Rozliczeń S.A. zatrudni radcę prawnego na stanowisko Radcy prawnego

Zarządca Rozliczeń S.A. jest spółką Skarbu Państwa obsługującą w szczególności rządowe programy wsparcia odnawialnych źródeł energii, realizowane na podstawie przepisów ustaw szczególnych. Szczegółowe informacje o Spółce dostępne na stronie internetowej: www.zrsa.pl.

Nasze wymagania:

- Uprawnienia zawodowe radcy prawnego,
- Doświadczenie w prowadzeniu postępowań administracyjnych i cywilnych,
- Doświadczenie w branży energetycznej i znajomość prawa energetycznego,
- Pożądana znajomość rządowych programów wsparcia odnawialnych źródeł energii elektrycznej oraz obszarów działalności Spółki Zarządca Rozliczeń S.A.,
- Dodatkowym atutem będzie doświadczenie w zakresie szeroko rozumianej pomocy publicznej, prawa restrukturyzacyjnego i finansów publicznych,
- Umiejętność pracy w zespole,
- Samodzielność w realizacji powierzonych zadań,
- Zaangażowanie, terminowość, kreatywność w działaniu, komunikatywność, bardzo dobra organizacja pracy, w tym umiejętność pracy pod presją czasu, wysoka kultura osobista.

Twój zakres obowiązków:

- Prowadzenie postępowań administracyjnych,
- Prowadzenie postępowań cywilnych,
- Sporządzanie opinii prawnych i interpretacji przepisów,
- Bieżąca obsługa prawna,
- Sporządzanie projektów pism,
- Współtworzenie i opiniowanie wewnętrznych procedur i regulacji,
- Uczestniczenie w procesie legislacyjnym.

To oferujemy:

- Umowa o pracę,
- System premiowy,
- Świadczenia świadczone,
- Prywatna opieka medyczna,
- Ubezpieczenie na życie,
- Zajęcia językowe,
- Dofinansowanie do edukacji,
- Praca w systemie hybrydowym.

Zainteresowanych prosimy o przesyłanie CV na adres: rekrutacja@zrsa.pl, zawierające klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04)”

Termin składania ofert: do dnia 1 lutego 2025 r.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami. Postępowanie w sprawie naboru może zostać w każdej chwili zakończone bez podania przyczyn. Spółka nie zwraca otrzymanych w procesie rekrutacji zgłoszeń i dokumentów.

Z góry dziękujemy za wszystkie zgłoszenia i poświęcony nam czas.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych podanych w toku procesu rekrutacji jest Zarządca Rozliczeń (00-613), przy ul. Chatubińskiego 8.
2. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko opisane w ogłoszeniu o pracę, podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda osoby biorącej udział w postępowaniu rekrutacyjnym (art. 6 ust. 1 lit. a ww. rozporządzenia).
3. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem, w tym: podmioty świadczące usługi informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów na rzecz Administratora.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres maksymalnie 3 lata od daty ich wpływu do Administratora.
5. Osoby biorące udział w rekrutacji mają prawo do żądania od Administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych, a także wniesienia skargi na Administratora danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Nadto, osoby biorące udział w rekrutacji mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Żądanie usunięcia danych lub cofnięcie ww. zgody oznacza rezygnację z udziału w procesie rekrutacji i spowoduje niezwłoczne usunięcie danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do uwzględnienia kandydata w procesie rekrutacji.
8. Dane osobowe nie podlegają procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, a także nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.