

# INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA I SKŁADANIA WNIOSKU O ZWROT NADPŁACONEJ KWOTY ODPISÓW NA FUNDUSZ

*o której mowa w art. 28b ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 27 października 2022 r. o środkach nadzwyczajnych mających na celu ograniczenie wysokości cen energii elektrycznej oraz wsparciu niektórych odbiorców w latach 2023–2025*

*(dalej: Ustawa)*

## 1. CEL INSTRUKCJI

- 1.1. Celem niniejszej Instrukcji jest usprawnienie procesu obsługi podmiotów obowiązanych, przy poszanowaniu ich interesów i zgodnie z oczekiwaniami, a także przy zapewnieniu ze strony Zarządcy Rozliczeń S.A. (dalej: ZRSA) maksymalnej staranności w zakresie bezpieczeństwa środków finansowych i bezpieczeństwa rozliczeń.
- 1.2. Instrukcja określa w szczególności zasady wypełniania, składania i rozpatrywania Wniosków o zwrot nadpłaconej kwoty odpisów na Fundusz (dalej: Wniosek), termin ich składania, zasady i termin rozliczeń, zakres i zasady przekazywania koniecznych informacji, szczególne wymagania w zakresie sporządzania i podpisywania dokumentów oraz zasady ich uwierzytelniania.

## 2. UWAGI OGÓLNE

- 2.1. Wniosek składany jest w przypadku, jeżeli wysokość środków wpłaconych tytułem odpisu na Fundusz jest większa niż wysokość odpisu obliczona na podstawie art. 23 Ustawy.
- 2.2. Wniosek można złożyć jedynie po zatwierdzeniu Sprawozdania Rozliczeniowego, o którym mowa w art. 28b ust. 1 Ustawy, z którego wynika powstała nadpłata.
- 2.3. Wniosek obejmuje wpłaty dokonane tytułem odpisu na rachunek Funduszu i odsetek od przeterminowanych płatności, kwoty stanowiące odpis na Fundusz oraz sumę odsetek i not odsetkowych od przeterminowanych płatności.
- 2.4. **W przypadku, gdy nadpłata odpisu na Fundusz wynika zarówno ze sprawozdań obejmujących wytwarzanie jak i obrót energią elektryczną, należy złożyć dwa osobne Wnioski.**

## 3. TERMINY SKŁADANIA WNIOSKÓW, WYPŁATA ŚRODKÓW

- 3.1. Podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 oraz art. 21 ust. 2 Ustawy, składają Wniosek w terminie 10 dni od dnia zatwierdzenia Sprawozdania Rozliczeniowego.
- 3.2. Wpłata środków na podstawie Wniosku na rzecz podmiotu, o którym mowa w art. 21 ust. 1 oraz art. 21 ust. 2 Ustawy, dokonywana jest z rachunku Funduszu w terminie 60 dni od dnia otrzymania prawidłowego (zatwierdzonego) Wniosku.

## 4. SKŁADANIE WNIOSKÓW

- 4.1. Wniosek należy złożyć za pośrednictwem Portalu udostępnionego przez ZRSA, znajdującego się pod adresem: <https://odpis.zrsa.pl>.
- 4.2. Składając Wniosek należy postępować zgodnie z instrukcjami. Odstępstwa od takiego postępowania lub niezapoznanie się z odpowiednimi instrukcjami skutkują wydłużeniem procesu składania Wniosku, wydłużają czas rozpatrywania lub wręcz uniemożliwiają złożenie Wniosku w wymaganym terminie.
- 4.3. Po zalogowaniu w Portalu, należy przejść do zakładki „Wnioski” wybrać „Nowy wniosek”, następnie z listy rozwijanej wybrać „Wniosek o zwrot– Wytwórca energii elektrycznej” lub „Wniosek o zwrot– Przedsiębiorstwo obrotu energią elektryczną” i wypełnić poszczególne pola zgodnie z opisem pozycji wskazanym w Instrukcji. Po wyborze Wniosku automatycznie otwiera się nowe okno umożliwiające wpisanie danych. Do czasu przekazania Wniosku do ZRSA do weryfikacji istnieje możliwość edycji wpisanych danych, a Wniosek w Portalu ma status ROBOCZY.

4.4. Po wypełnieniu danych, i dodaniu ewentualnych załączników, Wniosek należy zapisać na swoim komputerze poprzez kliknięcie „Generuj PDF” a następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, zgodnie z reprezentacją ujawnioną w Krajowym Rejestrze Sądowym, dalej „KRS” lub innym równoważnym rejestrze.

**UWAGA! Wniosek nie może zostać podpisany przez Pełnomocnika.**

4.5. Po wypełnieniu, wygenerowaniu i podpisaniu Wniosku, należy przejść do zakładki „Załączniki”. Wniosek należy załączyć poprzez przycisk „Dodaj”.

4.6. Po dodaniu Wniosku, należy wrócić na zakładkę „Szczegóły” wybrać przycisk „Zapisz” a następnie „Wyślij”. Wniosek zmieni status na „ZŁOŻONY”.

4.7. Na podany we Wniosku adres poczty elektronicznej podmiotu zostanie przekazana informacja potwierdzająca złożenie Wniosku. W przypadku braku takiego komunikatu należy skontaktować się z ZRSA pod adresem email: [portal@zrsa.pl](mailto:portal@zrsa.pl).

## 5. WYMAGANIA DOKUMENTOWE I SPOSÓB KOMUNIKACJI

5.1. Procedura składania i weryfikacji Wniosków, a także korespondencja z ZRSA odbywa się wyłącznie w formie elektronicznej.

5.2. Wnioski są składane wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Portalu udostępnionego przez ZRSA.

5.3. Wniosek musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub w innym równoważnym rejestrze. Nie jest dopuszczalne podpisanie dokumentu przez pełnomocnika, niezależnie od posiadanego przez niego pełnomocnictwa.

5.4. W przypadku dokumentów adresowanych do podmiotu składającego Wniosek, dokumenty w formie elektronicznej przekazywane będą na adres poczty elektronicznej wskazany we Wniosku.

## 6. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

6.1. ZRSA jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

6.2. Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone są na stronie internetowej ZRSA pod adresem [www.zrsa.pl](http://www.zrsa.pl).

## 7. UWAGI KOŃCOWE

7.1. Wszelkie pytania dotyczące Wniosków o zwrot nadpłaconej kwoty odpisów na Fundusz należy kierować do Zarządcy Rozliczeń S.A. drogą elektroniczną na adres [odpis@zrsa.pl](mailto:odpis@zrsa.pl).

7.2. W przypadku wystąpienia problemów technicznych podczas składania Wniosków o zwrot nadpłaconej kwoty odpisów na Fundusz na dedykowanym portalu usterki lub błędy należy zgłaszać do ZRSA drogą elektroniczną na adres [portal@zrsa.pl](mailto:portal@zrsa.pl).

7.3. Opracowaną Instrukcję ZRSA zamieszcza na swojej stronie internetowej.

7.4. ZRSA ma prawo w każdym czasie dokonać zmiany Instrukcji.

## OPIS POZYCJI, KTÓRE ZAWIERA WNIOSEK O ZWROT NADPŁACONEJ KWOTY ODPISÓW NA FUNDUSZ

Dane podstawowe		
Nr poz.	Nazwa pola	Wyjaśnienie
1	Oznaczenie podmiotu, do którego kierowany Wniosek	Dane zczytują się automatycznie dla danego podmiotu.
2	Numer NIP	
3	Numer KRS	
4	Nazwa innego rejestru identyfikacyjnego podmiotu	
5	Numer w innym rejestrze identyfikacyjnym podmiotu	
6	Nazwa podmiotu składającego Wniosek	
7	Adres poczty elektronicznej podmiotu	
8	Adres poczty elektronicznej osoby kontaktowej	
9	Numer telefonu osoby kontaktowej	
10	Ulica	
11	Nr budynku	
12	Nr lokalu	
13	Miejscowość	
14	Kod poczty	
15	Poczta	
16	Kraj	
Dane szczegółowe		
17	Numer rachunku do zwrotu środków	Numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot środków, prowadzony w Polsce w złotych. Należy podać wyłącznie 26 cyfr jako ciąg znaków, z pominięciem dodatkowych znaków lub separatorów, np. spacji.
18	Suma środków wpłaconych na rachunek FWRC tytułem odpisu na Fundusz (zł)	Suma wpłaconych środków na rachunek bankowy Funduszu wyłącznie tytułem odpisu.
19	Suma wpłaconych odsetek (zł)	Suma wpłaconych odsetek oraz not odsetkowych za wpłaty odpisów na Fundusz dokonanych po terminie.
20	Łączna suma odpisów na Fundusz obliczona na podstawie art. 23 Ustawy przy uwzględnieniu korekt sprawozdań (zł)	Pozycja stanowi sumę wszystkich odpisów na Fundusz w sprawozdaniach za okresy od grudnia 2022 r. do grudnia 2023 r., Pierwszym Sprawozdaniu Rozliczeniowym, Drugim Sprawozdaniu Rozliczeniowym, Sprawozdaniu Rozliczeniowym oraz sumę 97% dodatkowych przychodów wykazanych w Sprawozdaniach za okresy od września 2023 r. do grudnia 2023 r., Pierwszym Sprawozdaniu Rozliczeniowym, Drugim Sprawozdaniu Rozliczeniowym, Sprawozdaniu Rozliczeniowym. W przypadku Wytwórców energii elektrycznej należy uwzględnić również sumę uzyskanego przychodu ze sprzedaży gwarancji pochodzenia w okresie 2023-03 – 2023-08. Sumie nie podlegają wpłacone odsetki oraz noty odsetkowe.

21	Kwota nadpłaconych środków z tytułu odpisów (zł)	Kwota stanowi różnicę pomiędzy polem nr 18 „Suma środków wpłaconych na rachunek FWRC tytułem odpisu na Fundusz (zł)”, a polem nr 20 „Łączna suma odpisów na Fundusz obliczona na podstawie art. 23 Ustawy przy uwzględnieniu korekt sprawozdań (zł)”. Pole obliczane jest automatycznie.
22	Suma niezapłaconych odsetek od przeterminowanych zobowiązań wynikająca z wystawionych not odsetkowych (zł)	Suma niezapłaconych odsetek oraz not odsetkowych za wpłaty odpisów na Fundusz dokonanych po terminie.
23	Wnioskowana przez podmiot obowiązany kwota zwrotu środków (zł)	Kwota stanowi różnicę pomiędzy polem nr 21 „Kwota nadpłaconych środków z tytułu odpisów (zł)”, a polem nr 22 „Suma niezapłaconych odsetek od przeterminowanych zobowiązań wynikająca z wystawionych not odsetkowych (zł)”. Pole obliczane jest automatycznie.
24	Podpisy	Pozycja widoczna na wygenerowanym pliku PDF Wniosku o zwrot nadpłaconej kwoty odpisów na Fundusz.  Po uzupełnieniu na portalu wymaganych pozycji oraz dodaniu ewentualnych załączników, należy wygenerować plik PDF zawierający Wniosek o zwrot nadpłaconej kwoty odpisów na Fundusz i podpisać go kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym zgodnie z reprezentacją ujawnioną w KRS lub innym równoważnym rejestrze.
25	Informacja o Administratorze danych osobowych	Pozycja widoczna na wygenerowanym pliku PDF Wniosku o zwrot nadpłaconej kwoty odpisów na Fundusz o treści:  Administratorem danych osobowych jest spółka Zarządca Rozliczeń S.A. z siedzibą w Warszawie, pod adresem: ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000292313, NIP: 7010095709, REGON: 141188023.  Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych, w tym prawach osoby, której dane są przetwarzane, zawarte są na stronie internetowej Administratora: <a href="http://www.zrsa.pl">www.zrsa.pl</a> .